

ANNEE SCOLAIRE 2019-2020
INSCRIPTION / TARIFICATION
A LA RESTAURATION SCOLAIRE
(A retourner à la Caisse des écoles/au Directeur avant le 15 septembre 2019)

1^{ère} inscription

Renouvellement

Responsable légal 1 (payeur par défaut)	Responsable légal 2
Civilité*: M / Mme Nom : Prénom :	Civilité*: M / Mme Nom : Prénom :
Date de naissance :	Date de naissance :
Qualité* : père/ mère/ autre :	Qualité* : père/ mère/ autre :
Situation familiale* : marié(e)/ vie maritale Divorcé(e)/ pacsé(e)/ autre	Situation familiale* : marié(e)/ vie maritale Divorcé(e)/ pacsé(e)/ autre
N° famille Caisse des écoles :	
Garde alternée: Oui / Non * En cas de garde alternée, chaque responsable légal doit remplir un bulletin d'inscription, fournir les justificatifs ad hoc et le planning de garde.	Garde alternée: Oui / Non * En cas de garde alternée, chaque responsable légal doit remplir un bulletin d'inscription, fournir les justificatifs ad hoc et le planning de garde.
N° allocataire CAF Paris : En communiquant votre numéro d'allocataire de la CAF de Paris et si votre quotient familial (QF) est à jour, votre tarif sera mis à jour automatiquement.	N° allocataire CAF Paris : En communiquant votre numéro d'allocataire de la CAF de Paris et si votre quotient familial (QF) est à jour, votre tarif sera mis à jour automatiquement.
Nombre d'enfants à charge (MOINS DE 18 ANS RÉSIDANT EN FRANCE) :.....	Nombre d'enfants à charge (MOINS DE 18 ANS RÉSIDANT EN FRANCE) :
Adresse :	Adresse :
Code postal :	Code postal :
Téléphone domicile : Portable :	Téléphone domicile : Portable :
Mail (obligatoire) :@.....	Mail (obligatoire) :@.....

* rayer les mentions inutiles

J'accepte de recevoir avis de mise à disposition de ma facture par mail : oui non
J'accepte d'être contacté.e par la Caisse des écoles par mail : oui non

(En aucun cas, mon adresse mail ne sera communiquée à un tiers)

Ce bulletin est à retourner à la Caisse des écoles/au Directeur accompagné des pièces justificatives listées ci-dessous au plus tard le 15 septembre :

★ Un livret de famille ou actes de naissances de tous les enfants à charge (en cas de nouvelle inscription)

★ Une attestation de quotient familial (QF) de la Caisse d'Allocations Familiales daté de moins de 3 mois sur laquelle figure votre quotient familial.

★ Si vous n'êtes pas allocataire de la CAF ou que votre QF n'est pas disponible : l'avis d'imposition ou de non-imposition 2018 ou N-2 pour chacun des adultes présents au foyer (si votre situation a évolué en 2019, fournir les 3 derniers bulletins de salaire ou les attestations POLE EMPLOI).

**ATTENTION : SANS DEMANDE DE RÉDUCTION,
LE TARIF MAXIMUM (T10 soit 7€/repas) SERA APPLIQUÉ.**

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT CHAQUE ENFANT

Déjeunera à compter du : jour de la rentrée scolaire (02/09/2019) autre date : _____

Jours de fréquentation de la restauration scolaire (cocher les cases) :

Nom de l'enfant scolarisé	Prénom de l'enfant	Date de naissance	Sexe	Etablissement fréquenté	Calendrier hebdomadaire de fréquentation
					lundi <input type="checkbox"/> mardi <input type="checkbox"/> mercredi <input type="checkbox"/> jeudi <input type="checkbox"/> vendredi <input type="checkbox"/>
					lundi <input type="checkbox"/> mardi <input type="checkbox"/> mercredi <input type="checkbox"/> jeudi <input type="checkbox"/> vendredi <input type="checkbox"/>
					lundi <input type="checkbox"/> mardi <input type="checkbox"/> mercredi <input type="checkbox"/> jeudi <input type="checkbox"/> vendredi <input type="checkbox"/>
					lundi <input type="checkbox"/> mardi <input type="checkbox"/> mercredi <input type="checkbox"/> jeudi <input type="checkbox"/> vendredi <input type="checkbox"/>

Je reconnais avoir eu connaissance du règlement de la restauration scolaire applicable dans le 1^{er} arrondissement, disponible sur le site www.mairie1.paris.fr et l'accepte sans aucune réserve.

Paris, le

Signature des Parents ou du représentant de l'enfant :

- Les informations recueillies sont enregistrées dans un fichier informatisé de la Caisse des écoles. Elles sont destinées à la Caisse des écoles et à la Ville de Paris pour l'inscription, la tarification, la facturation et le règlement des services et prestations proposés aux familles et, anonymisées pour un usage statistique les concernant.
Conformément au Règlement Général sur la Protection des Données, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification ou d'effacement ainsi que d'un droit d'opposition. Pour toute information complémentaire adressez-vous au responsable de traitement de la Caisse des écoles.
- En cas de désaccord avec une décision vous concernant et après recours gracieux auprès de la Caisse des écoles, vous pouvez exercer un recours auprès du Médiateur de la Ville de Paris :
 - en ligne sur le site mediation.paris.fr ;
 - par courrier à : Médiateur de la Ville de Paris - 1, place Baudoyer, 75004 Paris ;
 - en vous rendant à l'une de ces permanences (dates et horaires disponibles sur internet ou en mairie d'arrondissement).Si aucun accord n'est trouvé, vous pouvez également vous adresser au Tribunal administratif de Paris, dans un délai de deux mois à compter du jour de la réception de la décision ou de la date à laquelle soit l'une des parties, soit le Médiateur déclare que la médiation est terminée.

CADRE RESERVÉ A LA CAISSE DES ECOLES

CHARGES DIVERSES		RESSOURCES DIVERSES	
Pension alimentaire		Salaire responsable	
		Salaire autre personne	
Divers		Allocations familiales	
		Pensions diverses	
		divers	
Total charges :		Total ressources :	
Total R-C		Tarif scolaire :	Tarif périscolaire :
Quotient familial		Date début :	Date fin :
Total R-C		Tarif scolaire :	Tarif périscolaire :
Quotient familial		Date début :	Date fin :

Paris le :

Visa de la Directrice: